

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Aika 12.02.2026, klo 16:00 - 20:37

Paikka Frenckellin Auditorio

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 4 Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa toimikaudella 2025–2027 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 5 Muutokset vuoden 2025 talousarvioon (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 6 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelma 2026 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 7 Strategian toteutussuunnitelma 2026-2029 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 8 Sivistyspalvelujen palvelualueen selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä 2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 9 Ajankohtaiskatsaus**
- § 10 Tampereen vuoden kulttuuriteko 2025 -palkinnon myöntäminen**
- § 11 Festivaalien ja suurten yleisötapahotumien yleis-, tila- ja erillisavustukset vuodelle 2026**
- § 12 Taidelaitosten yleisavustukset vuodelle 2026**
- § 13 Kaupunkikulttuuriyksikön Tampere Biennale 2026 -tapahtuman pääsylippujen hinnat**
- § 14 Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteiden päivittäminen**
- § 15 Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteiden päivittäminen**
- § 16 Etsivän nuorisotyön järjestöavustukset vuodelle 2026**
- § 17 Liikunnan projektiavustus Salibandy Club Classic ry:lle**
- § 18 Avustus talviuintisaunatoiminnan järjestämiseksi vuodelle 2026**
- § 19 Tampereen Jousiampujat ry:ltä perittävät Osmonkallion ja Mustavuoren jousiammuntaratojen käyttökorkaukset vuonna 2026**
- § 20 Hervannan toimintakeskuksen K-rakennuksen vuonna 2026 tehtävistä muutostöistä aiheutuva vuokrasopimuksen muutos**
Nuorisovaltuuston aloite uimahallien kertalippujen

§ 21	maksumahdollisuuksista
§ 22	Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Jussila Anne-Mari, puheenjohtaja
Jaatinen Tuila, 1. varapuheenjohtaja, poistui 18:53
Alatalo Seija, poistui 17:58
Eskola Vesa
Hakulinen Noora, varajäsen
Jokinen Ilkka A., poistui 17:28
Karsikas Veeti, varajäsen, saapui 18:13
Katto Timo
Lindén Lauri
Minkkinen Iida-Maria, varajäsen, saapui 18:53
Moilanen Anna
Moisio Jani, varajäsen, saapui 17:28
Oksala Virpi, varajäsen, saapui 17:58
Otonkorpi Pauliina
Priimägi Oliver
Rantanen Ilpo, poistui 18:13
Suoniemi Juhana
Tienari Tapani, poistui 17:39

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Etu-Seppälä Jukka, liikunta- ja nuorisajohtaja
Laurila Jaakko, suunnittelupäällikkö
Penttilä Aino, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Roponen Juhani, nuorisovaltuuston edustaja
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Suominen Kirsi, kehittämiskoordinaattori, saapui 17:45, poistui 19:30
Vanhala Maija, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Rängman Helena
Salmenkangas Niina, kirjastopalvelujohtaja

Allekirjoitukset

Anne-Mari Jussila
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Lauri Lindén

Anna Moilanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 19.2.2026 kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lauri Lindén ja Anna Moilanen (varalle Pauliina Otonkorpi ja Oliver Priimägi).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 16.2.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 3

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 9 ajaksi kehittämiskoordinaattori Kirsi Suominen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 4

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa toimikaudella 2025–2027 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2821/00.00.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Lehmuskoski Taina

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Läsnäolo- ja puheoikeus kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa toimikaudella 2025–2027 myönnetään:

- liikunta- ja nuorisajohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Jukka Etu-Seppälä
- suunnittelupäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Jaakko Laurila
- kirjastopalvelujohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Niina Salmenkangas

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 122 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän, pöytäkirjanpitäjän ja tiedotusvastaavan lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus sivistyspalvelujen palvelualueen johtajalla kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Kaupunginhallitus on lisäksi päättänyt (1.9.2025 § 358) läsnäolo- ja puheoikeuden myöntämisestä nuorisovaltuuston edustajille toimielimissä toimikaudella 2025–2027. Päätöksen mukaan nuorisovaltuuston kahdella edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa 1.6.2025–31.5.2027.

Tiedoksi

Nimetyt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 5

Muutokset vuoden 2025 talousarvioon (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4071/02.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Konsernijohtajan ja kaupunginvaltuuston hyväksymät kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarviomuutokset merkitään tiedoksi.

Perustelut

Konsernijohtaja päätti 14.11.2025 § 196 palkkaratkaisua koskevat muutokset vuoden 2025 talousarvioon. Talousarviomuutoksessa kohdennettiin palkkaratkaisun paikallisesti neuvoteltava erä neuvottelutuloksen mukaisesti konsernihallinnon yhteisistä eristä toimintayksiköille. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan osalta henkilöstömenoja lisättiin talousarvioon 97 000 euroa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi muutokset vuoden 2025 talousarvioon 15.12.2025 § 190. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan osalta talousarviomuutokset kohdistuivat suunnitelman mukaisiin poistoihin. Poistojen talousarviota tarkennettiin 1 691 000 euroa suuremmaksi perustuen tehtyyn ennusteeseen.

Muutokset on esitetty tarkemmin liitteissä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Jukka Etu-Seppälä, Mikko Koskela, Johanna Saarinen, Heli Nikander, Jaana Hartman, Päivi Lehtinen, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

- 1 Kuvala 12.2.2026 Muutokset vuoden 2025 talousarvioon Kv 15.12.2025
- 2 Kuvala 12.2.2026 Palkkaratkaisun talousarviomuutos 2025
- Konsernijohtaja 14.11.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 6

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelma 2026 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4551/02.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 5664 477 ja strategiacontroller
Heidi Ilvonen, puh. 040 0915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Kalle Kaunisto, puh. 040 4851 059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelma 2026 hyväksytään.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään vuosisuunnitelmaan teknisiä
korjauksia.

Kokouskäsittely

Ilkka A. Jokinen poistui kokouksesta ja varajäsen Jani Moisio saapui
kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Esittelijä lisäsi lautakunnan käsittelyyn päivitetyn liitteen Kulttuuri- ja
vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelma 2026.

Esittelijä teki liitteenä olevaan Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan
vuosisuunnitelma 2026 seuraavat muutokset:

Sivulle 32 kohtiin Liikunta ja nuoriso sekä Kulttuuri muutettiin lauseet
"Talonrakennusohjelman mukaisesti yhteistyössä tilojen käyttäjän sekä
kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kanssa laaditaan tai
käynnistetään tarveselvitykset kaupunginhallituksen tai käyttäjälauta-
kunnan hyväksyttäväksi ainakin seuraavista hankkeista:" muotoon
"Talonrakennusohjelman mukaisesti yhteistyössä tilojen käyttäjän sekä
kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kanssa laaditaan tai
käynnistetään tarveselvitykset kaupunginhallituksen tai käyttäjälauta-
kunnan hyväksyttäväksi esimerkiksi seuraavista hankkeista:"

Puheenjohtaja hyväksyi muutetun liitteen asian käsittelyn pohjaksi.

Perustelut

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista
johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja
toimeenpannaan valtuustokauden strategian toteutussuunnitelmaa ja
vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelmalla edistetään myös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

pormestariohjelman sisältöjä. Vuosisuunnitelma laaditaan osana toiminnan ja talouden prosessia ja hyväksytään ko. toimielimessä vuoden loppuun mennessä. Strategiavalmistelun aikataulusta johtuen vuoden 2026 vuosisuunnitelman hyväksymisen takaraja on poikkeuksellisesti 13.2.2026.

Vuosisuunnitelmaan kootaan lautakunnan alaisen toiminnan suunnittelua ohjaavat toteutussuunnitelman toimenpidekokonaisuudet ja vuosittaiset talousarviotavoitteet sekä niitä toteuttavat toimenpiteet. Lisäksi vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen palveluryhmien toiminnasta ja taloudesta sekä riskiprofiilin ja keskeiset sisällöt henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta. Vuosisuunnitelman liitteenä esitetään talouden tasapaino-ohjelma sekä hankintasuunnitelma. Poikkeuksellisesta hyväksymisaikataulusta johtuen vuoden 2026 vuosisuunnitelmasta raportoidaan lautakunnalle talouden osalta huhtikuun tilanteesta ja koko kokonaisuuden osalta elokuun ja vuoden lopun tilanteesta.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman kokouksessaan 10.11.2025 § 176. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelma perustuu valtuuston hyväksymässä talousarviossa lautakuntatasolla sitovaan toimintakatteeseen ja investointien yhteissummaan. Toimintakate eroaa valtuuston hyväksymästä talousarviosta -0,167 milj. euroa johtuen palkkaratkaisua koskevan talousarviomuutoksen (konsernijohtaja 14.11.2025 § 197) vuoksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta jakautuu kulttuurin sekä liikunnan ja nuorison palveluryhmiin. Lisäksi vuosisuunnitelmassa on esitetty sivistyspalvelujen yhteisö- ja kehittämisspalvelujen toiminta ja yhteisten toimintojen talousluvut omana osionaan. Vuosisuunnitelmaan sisältyy kansalaisopistotoiminnan yhteistoiminta-alue, jossa Tampereen kaupunki järjestää myös Ylöjärven työväenopiston tehtävät. Ylöjärvi maksaa sopimukseen perustuen osuutensa opistotoiminnan kustannuksista.

Lautakuntaan nähden sitovia eriä ovat lautakunnan toimintakate (pl. erikseen sitovat erät) sekä investointien yhteissumma. Kaikkien Tampere - kehitysohjelman ja Hiedanranta -kehitysohjelman toimintakatteet ovat erikseen sitovia.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen toimintatulot ovat 21,3 milj. euroa, toimintamenot -145,5 milj. euroa, toimintakate -124,3 milj. euroa ja suunnitelman mukaiset poistot -10,3 milj. euroa. Tilikauden tulos on -134,6 milj. euroa. Lautakunnan vuoden 2026 vuosisuunnitelmassa nettomenojen kasvu on 6,6 milj. euroa (+5,6 %) vuoden 2025 tilinpäätökseen verrattuna.

Investointimenot ovat yhteensä -6,3 milj. euroa. Suurimmat investointikohteet liittyvät liikuntaolosuhteiden parantamiseen.

Vuoden 2026 vuosisuunnitelmaan sisältyy talousarvion yhteydessä hyväksytyt talouden tasapaino-ohjelman sopeuttamistoimenpiteet ja yhteistoimintaneuvotteluissa käsitellyt tehostamistoimenpiteet.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Hallintosäännön (2.9.2025) § 16 mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta vuosisuunnitelmien hyväksymisestä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelma 2026 sekä talouden tasapaino-ohjelma ja hankintasuunnitelma (vuosisuunnitelman liitteet) ovat tämän asian liitteinä.

Tiedoksi

Vesa-Matti Kangas, Heidi Ilvonen, Jaakko Laurila, Jukka Etu-Seppälä, Niina Salmenkangas, Jaana Hartman, Päivi Lehtinen, Satu Hakulinen

Liitteet

- 1 Kuvala 12.2.2026 Liite 1. Hankintasuunnitelma 2026 Kuvala
- 2 Kuvala 12.2.2026 Liite 2. Vuosisuunnitelman sisältämä talouden tasapaino-ohjelma Kuvala
- 3 Kuvala 12.2.2026_Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelma 2026, päivitetty 12.2.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 7

Strategian toteutussuunnitelma 2026-2029 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:580/00.01.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Strategiacontroller Heidi Ilvonen, puh. 040 091 5244, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 4851 059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan strategian toteutussuunnitelma 2026–2029 hyväksytään.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään toteutussuunnitelmaan teknisiä korjauksia.

Kokouskäsitely

Esittelijä teki liitteenä olevaan Strategian toteutussuunnitelma 2026-2029 seuraavat muutokset:

Sivulle 19 kohtiin Kulttuurin palveluryhmä sekä Liikunnan ja nuorison palveluryhmä muutettiin lauseet "Valtuustokaudella on tavoitteena laatia tai käynnistää talonrakennusohjelman mukaisesti yhteistyössä tilojen käyttäjän sekä Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikkapalveluryhmän kanssa tarveselvitykset ja edetä hanke- ja toteutussuunnitelmavaiheeseen ainakin seuraavien hankkeiden kohdalla:" muotoon "Valtuustokaudella on tavoitteena laatia tai käynnistää talonrakennusohjelman mukaisesti yhteistyössä tilojen käyttäjän sekä Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikkapalveluryhmän kanssa tarveselvitykset ja edetä hanke- ja toteutussuunnitelmavaiheeseen esimerkiksi seuraavien hankkeiden kohdalla:"

Sivulle 7 lauseen "Arkeen luontevasti sijoittuvat kohtaamispaikat rakennetaan jokaisen tamperelaisen olohuoneeksi, jossa on helppo kohdata muita, viettää vapaa-aikaa ja harrastaa." jälkeen lisättiin lause "Uusien kohtaamispaikkojen suunnittelu ja toteutus tehdään tiiviisti olemassa olevien hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä edistävien järjestöjen kanssa ja niiden jo tekemä työ huomioiden."

Sivulle 8-9 muutettiin lause "Eri-ikäisten tamperelaisten toimintakyky pyritään varmistamaan tarjoamalla erilaisia palveluita." muotoon "Eri-ikäisten tamperelaisten toimintakykyä vahvistetaan tarjoamalla erilaisia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

palveluita sekä tukemalla seurojen ja yhdistysten toimintaedellytyksiä. Huomiota kiinnitetään erityisesti HYTE-kertoimen mukaiseen toimintaan."

Puheenjohtaja hyväksyi muutetun liitteen asian käsittelyn pohjaksi.

Perustelut

Lautakunnan strategian toteutussuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää ja sillä tuetaan ja ohjataan toiminnan pitkäjänteistä suunnittelua, kehittämistä ja johtamista. Toteutussuunnitelma laaditaan valtuustokaudelle 2026–2029, mutta sen sisällön päivitystarve tarkistetaan vuosittain osana toiminnan ja talouden suunnittelua. Toteutussuunnitelma tarkentaa ja konkretisoi strategiaa, strategiaa täydentäviä erillisohjelmia sekä strategian laadinnan pohjana olevaa Ilmari Nurmisen pormestariohjelmaa.

Toteutussuunnitelmaan kootaan lautakunnan alaista toimintaa ohjaavat Tekemisen kaupunki -strategian painopisteet, jotka ovat: Elämäniloa, Kestävyyttä, Edelläkävijyyttä ja Yhdessä. Toteutussuunnitelmassa painopisteitä konkretisoidaan niille asetetuilla toimenpidekokonaisuuksilla. Toimenpidekokonaisuudet kuvaavat keskeisiä temaattisia kokonaisuuksia ja kehittämisen kärkiä, joissa lautakunnan alaista toimintaa tulee uudistaa, muuttaa tai painottaa, jotta strategian painopisteet ja niille asetetut valtuustokauden tavoitteet on mahdollista saavuttaa. Toimenpidekokonaisuudet ohjaavat vuosisuunnitelmien vuosittaisten toimenpiteiden määrittelyä.

Elämänilon painopisteen valtuustokauden kehittäminen painottuu osallisuuden ja matalan kynnyksen palvelujen vahvistamiseen sekä hyvinvoinnin haasteisiin vastaamiseen. Palveluissa tuodaan yhteen kulttuuri, liikunta, luonto ja teknologia, jotta elämysten ja uuden oppimisen mahdollisuudet monipuolistuvat kaikille tamperelaisille. Liikkumiseen, toimintakykyyn ja mielen hyvinvointiin panostetaan myös kohdennetusti, erityisesti lasten, nuorten ja heikommassa asemassa olevien osalta. Tavoitteena on vahvistaa yhteisöllisyyttä ja arjen hyvinvointia lähellä ihmistä.

Kestävyyden painopisteessä huomiota kiinnitetään kestävästi liikkumisen mahdollistamiseen, vastuulliseen tapahtumajärjestämiseen ja luontosuhteen vahvistamiseen kaikissa palveluissa. Palveluiden ympäristökestävyyttä edistetään muun muassa yhteisillä toimintamalleilla, kiertotaloudella ja ympäristösertifioinneilla. Kaupunginosien kehittämisessä korostuu yhdenvertaisen ja saavutettavan palveluverkon kehittäminen, omaehtoisen toiminnan mahdollistaminen ja kaupunginosien kehittämisen kohdealueiden huomioiminen. Taloudellisesti viisaiden valintojen tekemistä jatketaan kaupungin talouden tasapainotuksen periaatteiden mukaisesti.

Edelläkävijyyden painopiste keskittyy Tampereen aseman vahvistamiseen vetovoimaisena urheilu-, kulttuuri- ja tapahtumakaupunkina. Innovaatioita ja luovuutta tuetaan tulevaisuuteen katsovilla vapaa-ajan vieton mahdollisuuksilla, digitalisaatiolla ja tiivistämällä yhteistyötä eri luovien alojen toimijoiden ja yritysten kanssa. Kaupunki uudistuu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

rohkeasti uusien palvelukonseptien, kokeilujen ja merkittävien kulttuuritilojen ja urheiluympäristöjen investointien kautta. Kansainväliset tamperelaiset huomioidaan palvelujen suunnittelussa entistä paremmin.

Yhdessä -painopiste rakentuu toimintakulttuurin ja palvelupolkujen kehittämisestä asiakasymmärryksen, tiedon ja kumppanuuksien avulla. Digitalisaation avulla parannetaan työn ja asioinnin sujuvuutta, ja yhteistyötä järjestöjen, seurojen ja muiden kumppaneiden kanssa syvennetään. Henkilöstön työn ilon ja osaamisen vahvistamista jatketaan valtuustokaudella lisäksi pitkäjänteisesti.

Toteutussuunnitelmassa esitetään tarkemmin myös valtuustokauden kehittämisen painotuksiin ja toimenpidekokonaisuuksien toteuttamiseen liittyvät riskit ja epävarmuudet, pitkän aikavälin hankintalinjaukset sekä suunnitellut valtuustokauden muutokset palveluverkkoon. Toimenpidekokonaisuuksien etenemistä vuositasolla seurataan lautakuntien vuosisuunnitelmaraportointien kautta kolmesti vuodessa.

Tiedoksi

Jukka Etu-Seppälä, Niina Salmenkangas, Jaakko Laurila, Tanja Jurvanen, Anna Szalay, Miina Mäkinen

Liitteet

1 Kuvala 12.2.2026 Strategian toteutussuunnitelma 2026-2029, päivitetty 12.2.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 8

Sivistyspalvelujen palvelualueen selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä 2025 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:505/00.05.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:

Rikander Henri

Valmistelijan yhteystiedot

Turvallisuuspäällikkö Henri Rikander, puh. 040 531 0828, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Selonteot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Ylöjärven edustaja Tapani Tienari poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 81 §:n mukaan lautakunnat vastaavat tehtäväalueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Lautakunnat raportoivat kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessaan annettava selonteko, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, että lakeja, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Liikunta- ja nuorisopalveluryhmän sekä kulttuurin palveluryhmän sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kokonaisuudessaan hyvällä tasolla. Sisäinen valvonta näyttäytyy luontevana osana normaalia toimintaa ja johtamista. Kehittämistoimenpiteet on kuvattu asian liitteissä. Selonteko liitetään myöhemmin osaksi lautakunnan vuoden 2025 tilinpäätöstä.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Elli Rasimus, Ulla Ojalammi, Jukka Etu-Seppälä, Henri Rikander, Johanna Saarinen, sisäinen tarkastus

Liitteet

- 1 Kuvala Vuoden 2025 sisäisen valvonnan selonteko Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
- 2 Kuvala Liite 1. Liikunta ja nuoriso ERM - Kokonaisvaltainen riskienhallinta Granite
- 3 Kuvala Liite 2. Kulttuuri ERM - Kokonaisvaltainen riskienhallinta Granite

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 9

Ajankohtaiskatsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kehittämiskoordinaattori Kirsi Suominen oli paikalla asiantuntijana ja poistui kokouksesta esityksensä jälkeen ennen päätöksentekoa.

Seija Alatalo, Ilpo Rantanen ja varapuheenjohtaja Tuila Jaatinen poistuivat kokouksesta ja varajäsenet Virpi Oksala, Veeti Karsikas ja Ida-Maria Minkkinen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Katsaus lautakunnan ajankohtaisiin asioihin:

- Palveluverkkosuunnitelman lähetekeskustelu (Kirsi Suominen)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 10

Tampereen vuoden kulttuuriteko 2025 -palkinnon myöntäminen

TRE:613/00.04.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Szalay Anna

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Anna Szalay, puh. 044 481 1774, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen vuoden kulttuuriteko 2025 -palkinnon saaja valitaan erillisen liitteen mukaisesti. Valinta tulee julkiseksi 19.2.2026.

Palkinto maksetaan kustannuspaikalta 137011, sisäinen tilaus 23920.
Palkinto voidaan maksaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta.

Kokouskäsitely

Lautakunta valitsi Noora Hakulisen ehdotuksesta yksimielisesti Tampereen vuoden kulttuuriteko 2025 -palkinnon saajan. Valinta kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 19.2.2026.

Perustelut

Tampereen kaupunki myöntää vuosittain Tampereen vuoden kulttuuriteko -palkinnon. Palkinnon avulla halutaan nostaa esiin tahoja, jotka ovat toiminnallaan kehittäneet ja rikastuttaneet tamperelaista kulttuurielämää. Ehdotuksia vuoden kulttuuriteosta 2025 kerättiin avoimella verkkokyselyllä 15.12.2025–11.1.2026. Ehdotuksia annettiin yhteensä 418 kappaletta. Kulttuurin palveluryhmän johtoryhmä valitsi useampia ääniä saaneiden joukosta neljä ehdotusta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle palkinnon saajan valitsemiseksi. Vuoden kulttuuritekopalkinnon suuruus on 3 000 euroa.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsee palkittavan tahon kokouksessaan. Valinta kirjataan erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 19.2.2026 jälkeen.

Tiedoksi

palkittava, kulttuuriliinu.talous, Anna Szalay, Lauri Savisaari, Marianna Lehtinen, Venla Moisala, Aino Penttilä, Marjo Vihavainen, Anne-Mari Jussila, Elina Alatalo, Ismo Santala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

1 Kuvala 12.2.2026 Vuoden kulttuuriteko 2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 11

Festivaalien ja suurten yleisötapahallintamien yleis-, tila- ja erillisavustukset vuodelle 2026

TRE:5527/12.03.00/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Moisala Venla

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Venla Moisala, puh. 040 800 4836, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Festivaalien ja suurten yleisötapahallintamien yleis-, tila- ja erillisavustukset vuodelle 2026 myönnetään ja maksetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti. Avustukset myönnetään sekä raha-avustuksina kulttuurin palveluryhmän kustannuspaikalta 137010 (sisäinen tilaus 25801, festivaalit ja suuret yleisötapahallintamat) että tila-avustuksina kulttuurin palveluryhmän kustannuspaikalta 137011.

Avustusten maksatus toteutetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti. Maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta sillä ehdolla, että avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan saamansa avustuksen, mikäli päätös muuttuu muutoksenhaun vuoksi.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty. Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2025 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa. Jos avustusta jää käyttämättä, se pitää palauttaa tai sille pitää hakea käyttöajan pidennystä. Käyttöajan pidennystä haetaan vapaamuotoisella hakemuksella viimeistään 30.11.2026. Hakemus tulee toimittaa sähköpostitse osoitteeseen avustukset@tampere.fi.

Perustelut

Vuoden 2026 festivaalien ja suurten yleisötapahallintamien yleisavustusten hakuaika oli 3.–28.11.2025. Määräaikaan mennessä festivaalien ja suurten yleisötapahallintamien yleisavustusta haki 18 yhteisöä. Edellisessä haussa hakijoita oli 19.

Festivaalien ja suurten yleisötapahallintamien yleisavustusten määräraha vuodelle 2026 on 613 000 euroa, mikä on sama summa kuin vuonna 2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Tästä avustuskokonaisuudesta myönnettäviin tila-avustuksiin on talousarviossa varattu vuodelle 2025 yhteensä 125 609,44 euroa. Vuonna 2025 tila-avustuksiin varattu summa on ollut 121 205,40 euroa, kun taas vastaava summa vuonna 2024 oli yhteensä vain 46 908,13 euroa. Tila-avustusten määrän nousu johtuu vuosina 2025 ja 2026 toteutettavasta Tullikamarin remontista. Kaksi avustusyhteisöä on siirretty remontin takia Tullikamarin tiloista väistötilaan, jonka tilavuokra on korkeampi kuin Tullikamarin tilavuokra.

Lisäksi esitetään myönnettäväksi Tullikamarin remontista johtuviin ylimääräisiin kustannuksiin erillisavustuksia yhteensä 21 400 euroa. Vuonna 2025 vastaava summa on ollut 24 000 euroa.

Avustamisen periaatteet ja arviointikriteerit

Festivaalien ja suurten yleisötapauhtumien yleisavustukset ovat harkinnanvaraisia avustuksia, joita voidaan myöntää Tampereella järjestettävien, vakiintuneiden festivaalien ja kulttuuritapahtumien toteuttamiseen. Avustuksen tavoitteena on turvata kulttuuri- ja tapahtumatarjonnan monipuolisuus sekä kulttuurin saavutettavuus. Avustuskokonaisuudelle on määritelty myöntämisperusteet, joiden valossa avustushakemuksia arvioidaan (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 13.11.2024, § 135).

Festivaalin tai tapahtuman tulee olla järjestetty vähintään kaksi kertaa, ja tapahtuman järjestäjällä tulee olla potentiaalia ja kykyä kehittää sitä edelleen. Festivaaliksi katsotaan kulttuuritapahtumat, jotka ovat kestoltaan 2–10 päivää. Myös yksipäiväisiä tapahtumia voidaan avustaa, mikäli niiden merkittävyys taiteenalan kentässä on erityisen suuri. Avustus on tarkoitettu festivaaleille ja tapahtumille, jotka ovat kulttuurisilta sisällöiltään korkeatasoisia, ammattimaisesti toteutettuja ja merkittäviä paikallisesti, alueellisesti, valtakunnallisesti ja/tai kansainvälisesti.

Avustuksista päätettäessä otetaan huomioon avustettavan toiminnan vastaavuus avustamisen tavoitteisiin sekä laatu ja vaikuttavuus. Tämän lisäksi huomiota kiinnitetään toimintaan osallistuneiden määrään, toiminnan laajuuteen, suunnitelmallisuuteen ja tavoitteellisuuteen sekä tapahtuman taloudelliseen tilanteeseen. Yhteisöllä tulee olla tarve avustukselle, mutta yhteisön taloudellisen kokonaistilanteen on oltava vakaa. Yhteisön oman varainhankinnan on oltava tasapainossa suhteessa toiminnan kuluihin ja saatuihin avustuksiin. Yleisavustuksella tuettavia menoja ovat avustettavasta toiminnasta aiheutuvat kulut. Avustuksensaaja ei voi maksaa kohtuullista suurempia palkkoja tai palkkioita henkilöstölleen, minkä lisäksi hallintokulujen suhteettoman suuri osuus edellisen tilikauden kokonaismenoista vaikuttaa avustukseen alentavasti. Avustusta saavan yhteisön on järjestettävä kirjanpitoinsa siten, että avustuksen käyttöä voidaan helposti tarkastella kirjanpidosta.

Kaupungin tiloissa toimiville kulttuuriyhteisöille voidaan myöntää yleisavustuksen osana tai sen sijaan tila-avustusta. Tila-avustuksen saajan tulee täyttää yleisavustuksen saamisen ehdot.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja hallintolaissa (434/2003) säädetyt hyvän hallinnon perusteet. Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden (kaupunginhallitus 13.1.2025, § 8) mukaan avustusta voidaan myöntää vain yleishyödylliseen toimintaan, joka edistää kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumista, täydentää kaupungin omaa palvelutoimintaa ja on kaupungin eettisten toimintaperiaatteiden mukaista. Avustusta saa käyttää menoihin, jotka ovat avustettavan toiminnan kannalta tarpeellisia ja määrältään kohtuullisia. Käyttöomaisuuden hankintaa tuetaan avustuksella vain perustellusta syystä. Avustuksen saajalta edellytetään, että hankinnat tehdään vastuullisesti. Mikäli myönnetystä avustuksesta maksetaan palkkoja tai palkkioita, avustuksen saajan on huolehdittava ennakonpidätyksen toimittamisesta sekä muista lakisääteisistä maksuista. Avustuksella ei saa olla kilpailua vääristäviä vaikutuksia eikä avustusta myönnetä toimintaan, jonka mahdollinen tuotto käytetään omistajiensa hyväksi. Samaan tarkoitukseen voi Tampereen kaupungilta saada avustusta ainoastaan yhden avustuksen muodossa.

Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen vuoksi Tampereen kaupungin yleis- ja/tai tila-avustusta saavat yhdistykset ja yhteisöt eivät saa tehdä yhteistyötä Venäjän valtion tai sitä edustavien virallisten tahojen kanssa. Mikäli näin katsotaan tapahtuneen, yleisavustussumma ja mahdollinen erillisavustussumma peritään kokonaisuudessaan takaisin ja mahdollinen tila-avustus evätään, eikä yhteisölle jatkossa myönnetä Tampereen kaupungin avustusta tai muuta tukea. Ehto perustuu linjaukseen, joka Suomen valtiolla on Venäjän hyökkäyssotaan. Tampereen kaupunki noudattaa Suomen valtion linjausta.

Tampere.Finland-tunnusta suositellaan käytettävän osana avustusyhteisön omaa markkinointia. Tilanteissa, joissa viestitään toiminnan rahoittajista, käytetään Tampereen kaupungista aina Tampereen vaakunatunnusta.

Hakemusten arviointia on tehty työryhmässä, jossa on mukana edustajia Kulttuurin palveluryhmästä sekä Vetovoiman ja edunvalvonnan palvelualueen Tapahtumat ja kaupunkitila -yksiköstä.

Avustusesitys

Festivaalien ja suurten yleisötapahtumien yleisavustusta esitetään myönnettäväksi 17 yhteisölle raha-avustuksena yhteensä 613 000 euroa. Tämän asian liitteenä on kooste avustusta vuodelle 2026 hakeneista yhteisöistä, esitetyistä avustussummista, kahtena edellisenä vuonna myönnettyistä avustuksista sekä avustusten maksatusaika-
taulut.

Yleisavustuksen lisäksi kolmelle yhteisölle esitetään myönnettäväksi tila-avustusta. Tampereen Elokuvajuhlat – Tampere Film Festival ry, Tampereen Teatterikesä ry sekä Suomen Nuorisoseurat ry:n Pispalan Sottiisi saavat kaupungin tiloja vastikkeetta käyttöönsä yhteensä 125 609,44 euron arvosta. Kulttuurin palveluryhmällä on kyseisistä tiloista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

vuokrasopimukset Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -yksikön kanssa, jolle Kulttuurin palveluryhmä maksaa päätöksessä mainitut tilakustannukset yhteisöjen tila-avustuksena laskua vastaan.

Lisäksi näille edellä mainituille kolmelle yhteisölle esitetään myönnettäväksi erillisavustuksena Tullikamarin remontista johtuviin ylimääräisiin kustannuksiin yhteensä 21 400 euroa. Erillisavustukset ovat on kertaluonteisia.

Tämän asian liitteenä on kooste tila-avustusta saavista yhteisöistä, esitetyistä tila-avustus- ja erillisavustussummista sekä kahden edellisen vuoden myönnettyistä tila-avustuksista.

Tampereen kaupungin kulttuuriavustusten myöntämisperusteiden (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 13.11.2024, § 135) mukaan myös yksipäiväisiä tapahtumia voidaan avustaa, mikäli niiden merkittävyys taiteenalan kentässä on erityisen suuri. Arvioinnin perusteella SAK:n Tampereen Paikallisjärjestö TaPJ ry:n järjestämä Työväen ja koko perheen vappujuhla on yksipäiväinen tapahtuma, mutta se ei ole taiteenalan kentässä suuresti merkittävä. Tästä syystä tapahtuman ei katsota soveltuvan tähän avustuskokonaisuuteen. SAK:n Tampereen Paikallisjärjestö TaPJ ry voi hakea tapahtumalleen avustusta Kulttuurin kerta-avustusten avustuskokonaisuudesta.

Hakemusasiakirjoja voi pyytää nähtäväksi suunnittelija Venla Moisalta, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. 040 800 4836.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 § kohta 4 mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määäämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Tiedoksi

Hakijat, Venla Moisala, Susanna Lundström, Lauri Savisaari, Marianna Lehtinen, Teemu Irri, Päivi Lehtinen, Minnakaisa Kuivalainen, Ilona Kyykoski, Pia Keltti, Aliisa Piirla

Liitteet

1 Kuvala liite 12.2.2026 Festivaalien ja suurten yleisötapahtumien yleisavustukset 2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 12

Taidelaitosten yleisavustukset vuodelle 2026

TRE:5533/12.03.00/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh.040 801 6081, koordinaattori Jaana Leppäkorpi, puh. 040 806 2469, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Taidelaitosten yleisavustukset 2026 myönnetään ja maksetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Avustukset myönnetään sekä raha-avustuksina kulttuurin palveluryhmän kustannuspaikalta 137010 että tila-avustuksina kulttuurin palveluryhmän kustannuspaikalta 137011. Avustusten maksatus toteutetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti. Maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta sillä ehdolla, että avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan saamansa avustuksen, mikäli päätös muuttuu muutoksenhaun vuoksi.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty.

Perustelut

Taidelaitosten yleisavustusta voidaan myöntää vakiintuneille kulttuuri- ja taidelaitoksille sekä taiteen perusopetuksen oppilaitoksille, joiden kanssa kaupunki tekee kiinteää yhteistyötä, tai joiden perustamista tai sijoittumista Tampereelle kaupunki on tukenut. Tyypillisesti taidelaitosten yleisavustusta saavat tahot saavat myös valtionavustusta. Avustuksen tavoitteena on lisätä kaupungin vetovoimaisuutta ja varmistaa avustettavien yhteisöjen toiminta Tampereella. Kaupunki sitoutuu avustuksella pitkäjänteiseen yhteistyöhön ja neuvottelevaan avustamiseen. Taidelaitosten yleisavustuksiin sovelletaan Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä periaatteita (kaupunginhallitus 13.1.2025 § 8) sekä Tampereen kaupungin kulttuuriavustusten myöntämisperusteita (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 13.11.2024 § 135).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Lisäksi avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja hallintolaissa (434/2003) säädetyt hyvän hallinnon perusteet.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty. Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2026 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen vuoksi Tampereen kaupungin yleis- ja/tai tila-avustusta saavat yhdistykset ja yhteisöt eivät saa tehdä yhteistyötä Venäjän valtion tai sitä edustavien virallisten tahojen kanssa. Mikäli näin katsotaan tapahtuneen, yleisavustussumma peritään kokonaisuudessaan takaisin ja mahdollinen tila-avustus evätään, eikä yhteisölle jatkossa myönnetä Tampereen kaupungin avustusta tai muuta tukea. Ehto perustuu linjaukseen, joka Suomen valtiolla on Venäjän hyökkäyssotaan. Tampereen kaupunki noudattaa Suomen valtion linjausta.

Vuoden 2026 yleisavustukset

Vuodelle 2026 taidelaitosten yleisavustuksia esitetään myönnettäväksi yhteensä 18 toimijalle yhteensä 8 884 800 euroa. Vuonna 2025 myönnettyjen yleisavustusten summa oli 8 917 899 euroa. Taidelaitosten yleisavustus jakautuu rahalliseen yleisavustukseen sekä tila-avustukseen.

Lisäksi vuodelle 2026 esitetään erillisen kehittämisavustuksen jakamista, samalla tavoin kuin vuonna 2025. Kehittämisavustuksen määrärahaksi esitetään 40 000 euroa. Summa on sama kuin vuonna 2025.

Vuoden 2026 tila-avustukset

Kulttuuriavustusten myöntämisperusteiden mukaisesti kaupungin tiloissa toimiville kulttuuriyhteisöille voidaan myöntää yleisavustuksen osana tai sen sijaan tila-avustusta. Tila-avustuksen saajan tulee täyttää yleisavustuksen saamisen ehdot. Yleisavustuksen rahallisen osuuden lisäksi ehdotetaan, että Pirkanmaan musiikkiopisto /Tampereen Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys r.y, Tampereen Musiikkiopiston Säätiö sr, Tampereen Teatteri Oy, Teatteri Mukamaksen kannatusyhdistys r.y, Tanssiteatteri Mobita /Danscon kannatusyhdistys ry, Lastenkirjainstituutin kannatusyhdistys ry, Pyynikin kesäteatteri Oy, Työväen museoyhdistys ry ja Suomen Jääkiekkomuseo ry saavat vuonna 2026 tiloja vastikkeetta käyttöönsä.

Kulttuurin palveluryhmällä on kyseisistä tiloista sisäiset vuokrasopimukset kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka - palveluryhmän kanssa ja Kulttuurin palveluryhmä maksaa päätöksessä mainitut tilakustannukset sisäisesti laskua vastaan. Tilakustannukset sisältyvät kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimintasuunnitelmassa avustustoiminnan varauksiin.

Asian liitteenä olevassa avustusesityksessä eritellään rahana maksettavat yleisavustukset sekä tilakustannukset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Avustusten maksaminen

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden mukaan avustukset ja apurahat maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle. Avustuspäätöksessä voidaan myös määrittää millaisissa maksuerissä avustus maksetaan. Mikäli avustuspäätöksessä ei ole määrätty avustuksen maksamisesta, maksetaan avustukset seuraavasti: a) alle 10 000 euron avustukset yhdessä erässä, b) 10 000 – 49 999 euron avustukset kahdessa erässä, c) 50 000 – 99 999 euron avustukset neljässä erässä ja d) 100 000 euron tai suurempi avustus kuukausittain.

Avustukset maksetaan edellä kuvattujen yleisten periaatteiden mukaisissa erissä kuitenkin siten, että Tampereen Teatteri Oy:n esittämän pyynnön mukaisesti vuoden 2026 avustuksen maksatusaikataulua muutetaan Tampereen Teatterille siten, että syys-joulukuun (4 kk) maksatuserät maksetaan maaliskesäkuun (4 kk) maksatusten yhteydessä.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 §:n kohdan 4 mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Tiedoksi

Hakijat, Johanna Saarinen, Teemu Irri, Jaana Hartman, Katja Gråsten, Päivi Lehtinen, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Susanna Lundström, Jaana Leppäkorpi

Liitteet

1 Liite 12.2.2026 Kuvala Taidelaitosten yleisavustukset eurot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 13

Kaupunkikulttuuriyksikön Tampere Biennale 2026 -tapahtuman pääsylippujen hinnat

TRE:5368/02.04.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Tuottaja Eija Koivusalo, puh. 050 530 8898, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampere Biennale 2026 -tapahtuman pääsylippujen hinnat ja kutsuvieraslistaus sekä ilmaiskävijät hyväksytään liitteen mukaisesti.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 § (Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisovalta) mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä.

Tampere Biennale (15.-19.4.) järjestetään parillisina vuosina. Vuonna 2026 festivaalin perustamisesta tulee kuluneeksi 40 vuotta.

Tampere Biennale on Suomen tärkein suomalaisten nykysäveltäjien foorumi. Säveltäjä Minna Leinosen suunnittelemassa ohjelmassa kuullaan teoksia 55 Suomessa toimivalta säveltäjältä, ja osa teoksista on myös monitaiteisia.

Pääsymaksuja korotettiin viimeksi vuonna 2024, joten tänä vuonna maksujen taso säilytetään ennallaan. Konserttien sisältö ja tuotantokustannukset vaihtelevat eri vuosien välillä, joten hinnat eivät ole suoraan verrannollisia keskenään. Kohtuullisilla pääsymaksuilla ja kokonaan maksuttomilla tilaisuuksilla Tampere Biennale tarjoaa saavutettavan tavan osallistua festivaalille.

Tampere Biennale voi myöntää myös kutsuvieraslippuja (0-10 €) yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille liitteenä olevan listauksen perusteella. Myös Tampere Biennale 2026 -tapahtuman pääsylippujen hinnat 2026 ovat tämän asian liitteenä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Marianna Lehtinen, Eija Koivusalo, Minnakaisa Kuivalainen, Pia Salminen, Päivi Lehtinen, Jaana Hartman

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

- 1 Kuvala 12.2.2026 Tampere Biennale 2026 hinnasto
- 2 Kuvala 12.2.2026 Tampere Biennale 2026 kutsuvieraat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 14

Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteiden päivittäminen

TRE:547/12.05.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Etu-Seppälä Jukka

Valmistelijan yhteystiedot

Nuorisopalvelupäällikkö Päivi Niskanen, puh. 050 528 7368, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Päivitetty Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirja hyväksytään.

Asiakirja korvaa aiemmin hyväksytyn Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjan (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 13.11.2024 § 140).

Uudet myöntämisperusteet tulevat voimaan 13.2.2026.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 13.1.2025 § 8 Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisistä periaatteista. Hallintosäännön (2.9.2025) § 16 mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista.

Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa määritellään nuorisotoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperusteet. Kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunta on päättänyt nuorisoavustusten myöntämisperusteista aiemmin 13.11.2024 § 140.

Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjaa on valmisteltu liikunnan ja nuorison palveluryhmässä.

Asiakirjaa esitetään päivitettäväksi seuraavin osin:

Asiakirjasta on poistettu Uuden maksuttoman harrastustoiminnan kerta-avustusta koskevat kohdat. Avustuskokonaisuudesta luovuttiin osana talouden sopeuttamista.

Masseista mahiksia – lasten ja nuorten toimintarahassa ei jatkossa ole mukana varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmä, eikä tukea jatkossa myönnetä päiväkotipäivän aikaiseen toimintaan. Avustamisesta luovuttiin osana talouden sopeuttamista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Ehdotus päivitetyksi Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet - asiakirjaksi sekä asiakirja, johon on merkitty ehdotetut muutokset (poistot on kirjattu punaisella fontilla ja lisäykset vihreällä), ovat tämän asian liitteinä.

Hallintosäännön (2.9.2025) 16 §:n mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määäämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Susanna Lundström, Jukka Etu- Seppälä, Leila Lahti, Kaisa Björn, Päivi Lehtinen, Teemu Irri, Kirsi M Koivisto, Päivi Niskanen, Elina Peippo, Tiina-Liisa Vehkalahti

Liitteet

1 Liite Kuvala 12.2.2026 Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet

2 Liite Kuvala 12.2.2026 Muutokset Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 15

Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteiden päivittäminen

TRE:450/00.01.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Björn Kaisa

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Kaisa Björn, puh. 040 663 6056, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Päivitetty Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirja hyväksytään.

Asiakirja korvaa aiemmin hyväksytyn Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjan (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 13.11.2024 § 139).

Uudet myöntämisperusteet tulevat voimaan 13.2.2026.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 13.1.2025 § 8 Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisistä periaatteista. Hallintosäännön (2.9.2025) § 16 mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista.

Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa määritellään liikuntatoimintaan myönnettävien avustusten myöntämisperusteet. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on päättänyt liikunta-avustusten myöntämisperusteista aiemmin 13.11.2024 § 139.

Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjaa on valmisteltu liikunnan ja nuorison palveluryhmässä. Asiakirjaa esitetään päivitettäväksi seuraavin osin:

Asiakirjasta on poistettu Uuden maksuttoman harrastustoiminnan kerta-avustusta koskevat kohdat. Avustuskokonaisuudesta luovuttiin osana talouden sopeuttamista.

Liikunnan projektiavustusten myöntämisperusteita on tarkennettu. Avustusten myöntämisperusteita on täsmennetty siten, että avustukseen oikeutettavat kohderyhmät on määritelty aiempaa tarkkarajaisemmin. Lisäksi myönnettävien avustusten euromääriä on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

selkeytetty ja rajattu. Hyväksyttäviä kustannuksia koskevaa linjausta on tarkennettu. Avustusta ei jatkossa myönnetä valmentajien palkkoihin tai palkkioihin eikä kaupungin omien tilojen vuokriin. Tarkennusten tavoitteena on lisätä avustusten jaon läpinäkyvyyttä sekä varmistaa hakijoiden yhdenvertainen kohtelu.

Ehdotus päivitetyksi Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjaksi sekä asiakirja, johon on merkitty ehdotetut muutokset (poistot on kirjattu punaisella fontilla ja lisäykset vihreällä), ovat tämän asian liitteinä.

Hallintosäännön (2.9.2025) 16 §:n mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määäämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Susanna Lundström, Jukka Etu-Seppälä, Leila Lahti, Kaisa Björn, Päivi Lehtinen, Teemu Irri, Jaana Hartman, Päivi Niskanen, Anna Henttonen

Liitteet

- 1 Liite Kuvala 12.2.2026 Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet, päivitetty 12.2.2026
- 2 Liite Kuvala 12.2.2026 Muutokset Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteisiin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 16

Etsivän nuorisotyön järjestöavustukset vuodelle 2026

TRE:530/12.05.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vehkalahti Tiina-Liisa

Valmistelijan yhteystiedot

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti, puh. 040 806 3239, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki maksaa etsivän nuorisotyön avustuksia vuonna 2026 kumppanuussopimuksen mukaisesti Silta-Valmennusyhdistys ry:lle (y-tunnus 1618557-2) 60 000 euroa ja Nauha ry:lle (y-tunnus 0276697-4) 30 000 euroa perustelutekstin ehtojen mukaisesti.

Perustelut

Tampereen kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 11.11.2024 nuorisopalveluiden vuoden 2025 talousarvioon 165 000 euron lisämäärärahan etsivään nuorisotyöhön ja työpajatoimintaan. Määrärahasta 90 000 euroa on allokoitu etsivän nuorisotyötoiminnan avustukseksi. Tämä määräraha jäi pysyvästi nuorisopalveluiden talousarvioon.

Tampereen kaupunki, nuorisopalvelut on laatinut etsivän nuorisotyön kumppanuussopimuksen Silta-Valmennusyhdistys ry:n ja Nauha ry:n kanssa vuosille 2026-2027. Sopimus on allekirjoitettu 13.12.2025 ja siitä on nuorisopalvelujohtajan viranhaltijapäätös 4.12.2025 § 34 (TRE:6303/00.01.06/2025).

Tampereen kaupunki on varautunut avustamaan molempia järjestöjä siten, että vuoden 2026 aikana järjestöille maksetaan etsivään nuorisotyöhön 15 000 euroa/henkilötyövuosi (HTV) kuitenkin niin, että maksimissaan neljä (4) HTV Silta-Valmennusyhdistys ry:lle ja kaksi (2) HTV Nauha ry:lle. Jos Aluehallintovirasto (AVI) myöntää järjestöille etsivään nuorisotyöhön avustusta vähemmän kuin edellä mainitut HTV:t, vähenee kaupungin avustuksen määrä samassa suhteessa. Jos järjestö ei palkkaa AVI:n avustuksella etsivän nuorisotyön työntekijöitä, ei kaupunki maksa avustusta. Jos järjestö tekee AVI:n etsivän nuorisotyön avustuksella muuta kuin etsivää nuorisotyötä, ei kaupunki maksa avustusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Avustus maksetaan kahdessa erässä. Ensimmäinen erä (nykyinen hankekausi) maksetaan heti tämän päätöksen saatua lainvoiman. Toinen erä maksetaan (tuleva hankekausi) AVI:n päätösten tultua (arviolta huhtikuu). Jos toiminta ei toteudu sovitun mukaisesti (kumppanuussopimus), tulee avustuksen saajan palauttaa avustussumma Tampereen kaupungille. Jos AVI ei rahoita järjestöjä odotetun laisesti, ei kaupunki tue järjestöjä kumppanuussopimuksen mukaisesti.

Mikäli järjestöt vastaanottavat kaupungin erikseen etsivään nuorisotyöhön myönnettävää avustusta, sopimuskumppanit ovat velvollisia raportoimaan toiminnasta Tampereen kaupungille kahdesti vuodessa. Raportissa tulee olla kuvattuna asiakastilastot, toiminta, yhteistyöverkostot, jalkautuminen sekä työn kehittäminen. Tarvittaessa kaupunki voi pyytää myös muita selvityksiä toiminnan taloudellista ja sisällöllistä seurantaan varten, ja pyydetyt selvitykset on toimitettava viipymättä.

Tämän asian liitteenä on kumppanuussopimus ja järjestöjen avustushakemukset.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Tiedoksi

Silta-Valmennus ry, Nauha ry, Tiina-Liisa Vehkalahti, Jukka Etu-Seppälä, Lauri Savisaari, Kirsi M Koivisto, Kirsi Hänninen, Miia-Mari Kivistö

Liitteet

- 1 Liite Kuvala 12.2.2026 Tampereen etsivän nuorisotyön kumppanuussopimus 2026–2027
- 2 Liite Kuvala 12.2.2026 Avustushakemus etsivän nuorisotyön omarahoitusosuuteen Nauha ry
- 3 Liite Kuvala 12.2.2026 Avustushakemus etsivän nuorisotyön omarahoitusosuuteen Silta-Valmennus ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 17

Liikunnan projektiavustus Salibandy Club Classic ry:lle

TRE:300/12.04.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Björn Kaisa

Valmistelijan yhteystiedot

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Salibandy Club Classic ry:lle (y-tunnus 1106720-0) myönnetään liikunnan projektiavustusta yhteensä 10 000 euroa salibandyn naisten SM-tason edustusjoukkueen vuoden 2026 olosuhde-, ottelu- ja harjoituskustannuksiin sekä 10 000 euroa salibandyn miesten SM-tason edustusjoukkueen vuoden 2026 olosuhde-, ottelu- ja harjoituskustannuksiin.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 137372 Liikunnan tukitoiminta, tililtä 498000 Muut menot, sisäiseltä tilaukselta 20775 Projektituet.

Perustelut

Salibandy Club Classic ry (y-tunnus 1106720-0) hakee liikunnan projektiavustusta vuodelle 2026 salibandyn SM-tason edustusjoukkueiden olosuhde-, ottelu- ja harjoituskustannuksiin yhteensä 35 000 euroa.

Salibandy Club Classic ry:n 19.1.2026 saapunut hakemus on tämän asian liitteenä.

Liikunnan projektiavustus on liikuntatapahtumien ja -projektien sekä muun merkittävän liikuntatoiminnan harkinnanvaraista taloudellista tukemista. Avustusta myönnetään aikuisten ja vähintään 15 vuotta täyttäneiden nuorten kansainvälisen liikuntatoiminnan matka-, majoitus-, yölpito-, järjestämis- ja osallistumiskustannuksiin, poikkeaviin harjoittelu- ja kilpailuolosuhteisiin, tamperelaisen huippu-urheilutoiminnan tukemiseen ja muuhun merkittävään liikuntatoimintaan. Avustusta voivat hakea Tampereella toimivat rekisteröidyt yhdistykset ja säätiöt.

Avustus maksetaan yhdistyksen toimittamaa tilitystä ja kuluselvitystä vastaan. Selvityksessä tulee olla kopiot vähintään myönnetyn avustuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

määrää vastaavista maksetuista kulutositteista ja tiliotteista, joista käy ilmi, että kulut on maksettu yhdistyksen tililtä sekä kokonaisselvitys tapahtuman toteutuneista kustannuksista. Selvitys on tehtävä viimeistään kuukauden kuluttua tapahtumasta tai kun kaikki tositteet ovat saatavissa.

Selvitys tehdään avustustoiminnan verkkosivuilta löytyvällä käyttöselvityslomakkeella.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 137372 Liikunnan tukitoiminta, tililtä 498000 Muut menot, sisäiseltä tilaukselta 20775 Projektituet.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet -asiakirjassa (kaupunginhallitus 13.1.2025 § 8) ja Liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa (kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunta 13.11.2024 § 139) määritellään periaatteet ja ehdot muun muassa liikunnan projektiavustusten myöntämiselle.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 16 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määäämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunta on kokouksessaan 11.12.2025 (§ 142) päättänyt avustuksia koskevan toimivaltansa siirrosta osittain viranhaltijoille. Päätöksen mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää liikunnan ja nuorten toiminnan kohdeavustusten myöntämisestä enintään 15 000 euroon asti. Koska nyt käsiteltävänä oleva projektiavustus (kohdeavustus) on suurempi kuin 15 000 euroa, on päätösvalta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalla (hallintosääntö 16 §).

Tiedoksi

Salibandy Club Classic ry, Jukka Etu-Seppälä, Leila Lahti, Kaisa Björn

Liitteet

1 Liite Kuvala 12.2.2026 Liikunnan projektiavustushakemus Salibandy Club Classic ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 18

Avustus talviuintisaunatoiminnan järjestämiseksi vuodelle 2026

TRE:447/12.04.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Björn Kaisa

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Kaisa Björn, puh. 040 663 6056, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Myönnetään hakemusten sekä edellisen toimintakauden toiminnasta saatujen tietojen perusteella avustuksena yhdistyksille talviuintisaunatoiminnan järjestämiseksi vuodelle 2026 seuraavasti:

Lielahden Kipinä ry (Suomensaaren sauna) 7 500 euroa

TaTU Tampere ry (Rauhaniemen kansankylpylä) 0 euroa

Uinti Tampere ry (Kaukajärven uimala) 10 000 euroa*

*Avustuksessa huomioitu uimarantojen kunnossapito- ja valvontakustannukset.

Siirretään vähennetystä avustussummasta 18 000 euroa liikunnan yleisavustuksiin ja 4 500 euroa soveltavan liikunnan yleisavustuksiin.

Avustukset maksetaan yhdessä erässä liikunnan ja nuorison palveluryhmän kustannuspaikalta 137016, sisäinen tilaus 26816, talviuintisaunat. Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta sillä ehdolla, että avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan saamansa avustuksen, mikäli päätös muuttuu muutoksenhaun vuoksi.

Perustelut

Talviuintisaunat ovat kasvattaneet suosiotaan, ja niillä on merkitystä myös kaupungin elinvoiman ja matkailun kannalta. Vuodesta 2018 alkaen yhdistykset ovat olleet suorassa vuokrasuhteessa kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kanssa ja saaneet avustusta talviuintisaunatoimintaan. Samalla yhdistykset ovat ottaneet suuremman vastuun tilojen kunnossapidosta ja toiminnan järjestämisestä määritellyllä lähialueella. Kaupungin avustustoiminnalla mahdollistetaan talviuintisaunatoiminnan kohtuulliset asiakasmaksut. Tampereen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määäämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Talviuintisaunatoimintaa järjestävät Lielahden Kipinä ry (Suomensaaren sauna), Tampereen Talviuimarit ry (Kaupinojan sauna), TaTU Tampere ry (Rauhaniemen kansankylpylä) sekä Uinti Tampere ry (Kaukajärven uimala). Edellä mainituilla yhdistyksillä on erikseen vuokrasopimus kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kanssa. Sopimus sisältää vastuunjakotaulukot rakennusten ja ympäristön hoidosta. Talviuintisaunatoiminnan lisäksi TaTU Tampere ry (Rauhaniemen kansankylpylä) sekä Uinti Tampere ry (Kaukajärven uimala) ovat hoitaneet Rauhaniemen ja Kaukajärven uimalan uimarantoja vuodesta 2018 alkaen. TaTU Tampere ry:lle ei kuulu uimalan uimarannan hoitoa vuonna 2026 alueen remontin vuoksi. Tampereen Talviuimarit ry:lle ei myönnetty avustusta enään vuonna 2025.

Avustussummien arvioinnissa on otettu huomioon talviuintisaunojen liiketoiminnan tulos sekä talviuintisaunojen tilojen vuokratkustannukset, jotka vaihtelevat kohteittain, eivätkä ole sidoksissa kohteiden asiakaskapasiteettiin. Lisäksi on otettu huomioon talviuintisaunatoiminnan sekä uimarantojen kunnossapito- ja valvontakustannukset. Arvioinnissa on huomioitu myös hakijoiden toteuttama lasten ja nuorten harrastustoiminta.

Talviuintisaunatoiminnan avustusten määräraha on yhteensä 40 000 euroa. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toivomusponsi 23.1.2020 ja 24.1.2024 on huomioitu esityksessä kohtuullistamalla avustussummia sekä huomioiden muut liikunta-avutukset. Vuodelle 2026 vähennystä esitetään yhteensä 22 500 euroa ja vähennettävästä summasta esitetään siirrettäväksi 18 000 euroa liikunnan yleisavustuksiin ja 4 500 euroa soveltavan liikunnan yleisavustuksiin.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden (kaupunginhallitus 13.1.2025, § 8) mukaan: Vuosittain myönnettävien yleisavustusten osalta avustusten käytön valvontaa toteutetaan seuraavan vuoden avustushakemusten käsittelyn yhteydessä. Mikäli yhdistys ei hae seuraavana vuonna avustusta, se on velvollinen toimittamaan selvityksen avustuksen käytöstä viimeistään seuraavan vuoden avustushaun yhteydessä.

Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen vuoksi kaupungin myöntämää yleisavustusta ei ole tarkoitettu käytettäväksi Venäjän valtion tai sen edustamien virallisten tahojen kanssa tehtävään tai tukemaan toimintaan. Mikäli näin katsotaan tapahtuneen, avustussumma peritään kokonaisuudessaan takaisin.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai edellytykset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

avustuksen saamiselle eivät täyty. Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2026 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

Tiedoksi

Lielahden Kipinä ry, Uinti Tampere ry, TaTU Tampere ry, Jukka Etu-Seppälä, Kaisa Björn, Teemu Irri, Päivi Lehtinen, Venla Moisala, Susanna Lundström

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 19

Tampereen Jousiampujat ry:ltä perittävät Osmonkallion ja Mustavuoren jousiammuntaratojen käyttökorvaukset vuonna 2026

TRE:88/02.04.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:

Tolvanen Jari

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen, puh. 050 554 5858, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1069, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Jousiampujat ry:ltä (y-tunnus 1007160-3) peritään vuonna 2026 Osmonkallion jousiammuntaradan käyttökorvauksena yhteensä 1 870 euroa ja Mustavuoren jousiammuntaradan käyttökorvauksena yhteensä 770 euroa.

Maksuihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero ja maksut tulee maksaa laskua vastaa 30.6.2026.

Perustelut

Hallintosäännön (2.9.2025) 16 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on siirtänyt tätä toimivaltaa osittain viranhaltijoille (11.12.2025 § 142), mutta toimivallan siirto ei koske nyt kyseessä olevia hintoja.

Tampereen Jousiampujat ry käyttää Osmonkallion väestönsuojassa sijaitsevaa jousiammuntarataa talvikaudella (syys-huhtikuu) ja Mustavuorella sijaitsevaa jousiammuntarataa kesäkaudella (touko-elokuu).

Seura järjestää Osmonkallion tiloissa myös koululaisten tilaisuuksia, joissa käy vuosittain noin 300 oppilasta. Seura pitää ammutataustat kunnossa talkoovoimin. Mustavuorella seura huolehtii radan siisteydestä, ylläpidosta ja valvonnasta talkoovoimin.

Esitetään, että Tampereen Jousiampujat ry:ltä peritään vuodelta 2026 Osmonkallion jousiammuntaradan käyttökorvauksena yhteensä 1 870 euroa lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla ja Mustavuoren jousiammuntaradan käyttökorvauksena yhteensä 770 euroa lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla. Esitettävät, arvonlisäverottomat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

hinnat on korotettu kymmenellä prosentilla vuoden 2025 hinnoista noudattaen talouden tasapainottamisohjelman mukaisia kaikkien liikuntatilojen hintojen korotuksia.

Maksut tulee maksaa laskua vastaan 30.6.2026.

Tiedoksi

Tampereen Jousiampujat ry, Jari Tolvanen, Mikko Heinonen, Leila Lahti, liikuntapalvelut talous, liikuntapalvelut asiakaspalvelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 20

Hervannan toimintakeskuksen K-rakennuksen vuonna 2026 tehtävistä muutostöistä aiheutuva vuokrasopimuksen muutos

TRE:469/02.07.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Henri Lievonon, puh. 041 730 5812, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hervannan toimintakeskuksen kirjastorakennuksen vuonna 2026 tehtävät vuokravaikutteiset muutostyöt merkitään tiedoksi.

Hankkeen investoinnista aiheutuvat vuokravaikutukset hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki on kaupunginvaltuuston päätöksellä 14.6.2021 § 78 myynyt Hervannan toimintakeskuksen Tampereen Palvelukiinteistöt Oy:lle. Asunto- ja kiinteistölautakunta on päätöksellään 16.6.2021 § 113 vuokrannut toimintakeskuksen terveyskeskuksen (T-rakennus) sekä kirjaston ja nuorisotilat (K-rakennus) Tampereen kaupungin käyttöön. Tampereen Palvelukiinteistöt on myynyt kohteen edelleen Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöille. Sosiaali- ja terveyspalveluiden siirryttyä voimaannapolain perusteella 1.1.2023 Pirkanmaan hyvinvointialueelle, on vuokrasopimus jaettu 15.2.2023 Tampereen kaupungin kiinteistöjohtajan viranhaltijapäätöksellä § 230 siten, että Tampereen kaupungin vastuulle on jäänyt toimintakeskuksen K-rakennus alkuperäisen sopimuksen T-rakennuksen vuokrasopimuksen siirryttyä Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle esitetään hankkeen vuokravaikutusten hyväksymistä. Asunto- ja kiinteistölautakunta käsittelee hanketta kokouksessaan 12.2.2026.

Kaupunki on edelleen vuokralaisena Erikoissijoitusrahasto eQ:n omistaman Hervannan toimintakeskuksen rakennuksessa K.

Rakennuksen vuokrattava huoneistoala on 3 881,50 m². Vuokrasopimus on alkanut 1.9.2021 ja on voimassa 31.8.2041 saakka. Rakennuksessa toimii Hervannan kirjasto 2 259 m². Lisäksi kaupunki on alivuokrannut rakennuksesta tiloja kaupungin palveluverkon ulkopuolelle 752 m².

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Kohteen vuokra muodostuu pääomavuokrasta, ylläpitovuokrasta ja investointivuokrasta. Vuoden 2025 tasossa pääomavuokra on 43 146,67 euroa kuukaudessa. Pääomavuokra on sidottu elinkustannusindeksiin. Ylläpitovuokra on 22 576,00 euroa kuukaudessa. Ylläpitovuokra tasataan vuosittain toteutuneiden kustannusten mukaan. Vuonna 2025 valmistuneen julkisivusaneerauksen investointivuokra on 21 479,93 euroa kuukaudessa ja kirjaston hisin uusimisen investointivuokra on 688,35 euroa kuukaudessa. Vuokriin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Vuokrasopimuksessa on sovittu, että ensimmäisen viiden vuoden aikana vuokrasuhteen alkamisesta tehty investoinnit ovat sataprosenttisesti (100 %) vuokravaikutteisia ja vuosien 6–10 aikana tehty investoinnit viisikymmentäprosenttisesti (50 %) vuokravaikutteisia. Investoinnilla on kuuden (6) prosentin tuottovaade ja kuoletusaika on vuokralaisen jäljellä oleva vuokra-aika, ellei toisin sovita. Pääomavuokran lisäyksestä laaditaan investointivuokrasopimus.

Vuokranantajan vuodelle 2026 esittämät vuokravaikutteiset investointitarpeet ja kustannusarviot ovat seuraavat:

- K-rakennuksen vesi- ja viemäriverkoston kuntotutkimukset 20 000 euroa.
- K-rakennuksen savunpoistokeskusten uusiminen ja paloilmotusjärjestelmän saneeraus niiltä osin, kun ei julkisivuurakan yhteydessä ole toteutettu 30 000 euroa.
- K-rakennuksen turvalaistujärjestelmien uusiminen 2.krs osalta 12 000 euroa.

Arvioidut kokonaiskustannukset ovat 62 000 euroa. Tässä hinnassa on huomioitu suunnittelukustannukset ja toteutuskustannukset. Hankkeen arvioitu vuokravaikutus ilman lisätyövarausta on 509,78 euroa kuukaudessa. Vuokranmaksu alkaa teknisten korjaustoimenpiteiden valmistuttua, arviolta syyskuussa 2026 ja viimeistään 1.1.2027. Vuokranmaksu päättyy vuokrasopimuksen päättyessä 31.8.2041. Toteutuneiden kustannusten mukaan määritetty lopullinen vuokravaikutus, joka on kaupungin osalta kuitenkin enintään 586,24 euroa kuukaudessa sisältäen 15 % lisätyövarauksen.

Hankkeen vuokravaikutus huomioidaan vuoden 2027 budjettikehyksessä sisäisinä vuokrina kulttuuripalveluille.

Hankkeen toteutuksesta vastaa kiinteistön omistaja Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöt. Hankkeen rakennuttamisesta vuokranantajan lukuun vastaa WSP Finland Oy.

Hankkeen investointivuokrasopimus on tämän asian liitteenä.

Hallintosäännön (2.9.2025) 16 § mukaisesti lautakuntien tehtävänä on ohjata talouden ja toiminnan suunnittelua sekä seurata toiminnan ja talouden tavoitteiden ja sopimusten toteutumista.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

eQ Rahastoyhtiö Oy, Niko Suoniemi, Niina Salmenkangas, Taina
Sahlander, Suvi Vilenius

Liitteet

1 Kuvala 12.2.2026 Investointivuokrasopimus Insinöörinkatu 38 tekniset
korjaukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 21

Nuorisovaltuuston aloite uimahallien kertalippujen maksumahdollisuuksista

TRE:5834/02.00.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Murotie Hanna

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Hanna Murotie, puh. 040 702 0132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Nuorisovaltuustolle annetaan vastauksena perustelutekstissä oleva lausunto.

Aloite ei anna aihetta muihin toimenpiteisiin.

Esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Nuorisovaltuuston aloite ja siihen annettu vastaus merkitään tiedoksi.

Perustelut

Tampereen nuorisovaltuusto on 25.9.2025 tehnyt aloitteen uimahallien kertalippujen maksumahdollisuuksista. Aloitteessaan nuorisovaltuusto toteaa, että vuoden 2025 alussa Nyssen maksujärjestelmään tehdyn uudistuksen jälkeen matkakorteilla ei enää pysty maksamaan lippua Tampereen uimahalleihin. Muutoksen myötä nuorisovaltuusto on havainnut, että uimahallimaksujen monimutkaistuminen on nostanut lasten ja nuorten kynnystä käyttää uimahallipalveluita ja tehty muutos vaikeuttaa maksamista ja vähentää julkisten liikuntapalveluiden saavutettavuutta erityisesti kaikista nuorimmille.

Nuorisovaltuuston mielestä uimahalleissa tulisi olla mahdollisimman helppokäyttöinen tapa maksaa lipusta. Jos matkakorttia ei ole mahdollista ottaa takaisin maksuvälinevalikoimaan, nuorisovaltuusto ehdottaa samankaltaisen käytännöllisen mallin kehittämistä. Nuorisovaltuusto nostaa esiin esimerkiksi Nysse Mobiilin laajentamisen kertakäyttöisen uimahallilipun ostamiseen.

Aloitetaan nuorisovaltuusto perustelee sillä, että edullinen hinnoittelu tukee liikkumista, uimataidon kehittymistä ja kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Tampereen seudun joukkoliikenne:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Nysse-kortin käyttö uimahalli- ja kuntosalikäyntien maksuvälineenä päättyi 31. tammikuuta 2025. Muutoksen taustalla on Nyssen maksujärjestelmän muuttuminen tilipohjaiseksi. Lippuihin ja asiakasryhmiin liittyvä tieto on uudessa järjestelmässä matkakortin sijaan taustajärjestelmässä ja vanhan käytännön ylläpitäminen uudessa järjestelmässä ei ollut enää tarkoituksenmukaista. Nysse Mobiili -sovellus on useiden suomalaisten kaupunkien yhdessä kehittämä joukkoliikennematkustukseen tarkoitettu sovellus, joka kullakin kaupunkiseudulla on muokattu paikallisen joukkoliikenteen brändin mukaisesti. Sovelluksen kehittäminen paikallisiin tarpeisiin esimerkiksi uimahallikäyntien maksamiseen ei ole kehitteillä eikä kovin perusteltuakaan.

Liikunnan ja nuorison palveluryhmä

Liikunnan verkkokaupasta ostettava uimahallin kertalippu otettiin käyttöön loppuvuodesta 2024. Verkkokaupasta ostettava kertalippu korvasi aiemmin käytössä olleen Nysse-kortilla maksamisen. Nysse-kortin käyttö uimahalli- ja kuntosalikäyntien maksuvälineenä päättyi 31.1.2025. Muutoksen taustalla oli Nyssen maksujärjestelmän muuttuminen tilipohjaiseksi.

Nykyinen, 1.1.2026 voimaan tullut hinnoittelu on seuraava: Nuorten, 17–24-vuotiaiden uimahallin kertalippu ennakoon ostettuna 3,85 euroa ja kassalla 5,20 euroa. Lasten, 4–16-vuotiaiden uimahallin kertalippu ennakoon ostettuna on 2,65 euroa ja kassalla 3,15 euroa.

Kaupungin tavoitteena on pitää uimahallien hinnat edelleen kohtuullisina ja liikkumiseen kannustavina. Vuoden 2025 hinnannousu johtui arvonalisäverokannan muutoksesta 10 prosentista 14 prosenttiin. Muuten kaupunki ei korottanut lasten ja nuorten kertalippujen hintoja vuonna 2025. Vuoden 2026 hinnastoon tehtiin 10 prosentin hinnankorotus arvonalisäverottomiin hintoihin.

Tampereen kaupunki on sitoutunut pormestariohjelmassaan tamperelaisten hyvinvoinnin edistämiseen. Uimahallien ja maauimalan palvelut ovat tärkeä osa tätä tavoitetta. Kaupunki tarjoaa edelleen edullisia kertalippuja liikunnan verkkokaupasta lapsille ja nuorille, maksuttomia liikuntamahdollisuuksia eri ikäryhmille ja erityisryhmille, maksuttomat maauimalakäynnit toukokuussa ja syyskuussa 4–18-vuotiaille lapsille ja nuorille sekä kausilippuja, jotka alentavat yksittäisen käynnin hintaa ja kannustavat säännölliseen liikkumiseen.

Tiedoksi

Nuorisovaltuusto

Liitteet

1 Nuorisovaltuuston aloite

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 22

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Esittelijä lisäsi lautakunnan käsittelyyn seuraavan päätöspöytäkirjan:

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 14 Levypainojen ja - tankojen hankinta Hervannan vapaa-aikakeskukseen, 11.2.2026

Puheenjohtaja hyväksyi muutetun esityksen asian käsittelyn pohjaksi.

Perustelut

Seuraavat viranhaltijapäätökset on niiden tiedoksiannon kiireellisuuden vuoksi ilmoitettu otto-oikeuden käyttämistä varten apulaispormestari Anne-Mari Jussilalle lautakunnan kokousten välisenä aikana (hallintosääntö 32 §).

Apulaispormestari on toimielimen puheenjohtajana päättänyt olla käyttämättä otto-oikeutta päätöksiin.

Kirjastopalvelujohtaja

§ 1 Kirjaston asiakkaan kuuleminen ja kirjaston käyttökielto, 8.1.2026

§ 2 Kirjaston asiakkaan kuuleminen ja kirjaston käyttökielto, 8.1.2026

Kulttuurijohtaja, Sivistyspalvelut

§ 33 Interi ry:n käytössä olevaa Runebergin mökkiä koskevan vuokrasopimuksen hyväksyminen, 10.12.2025

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö

§ 41 Kulttuurin välitilan käyttöoikeuden myöntäminen haussa valituille toimijoille aikavälille 1.2.–31.8.2026 TRE:1953/12.03.00/2025, 12.12.2025

§ 42 Kaupunkikulttuuriyksikön avoinnaoloajat v. 2026, 16.12.2025

§ 43 Kulttuurikasvatusohjelman hankinta Taidekaareen

Kaupunkikulttuuriyksikköön v.2025/Tampereen taidekasvatus ry, 16.12.2025

§ 44 Kulttuurin kerta-avustukset joulukuu 2025, 17.12.2025

§ 1 Kulttuurikasvatusohjelman hankinta Taidekaareen

Kaupunkikulttuuriyksikköön v.2026, 20.1.2026

§ 2 Kulttuurin kerta-avustukset tammikuu 2026, 22.1.2026

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 191 Tampereen Messu- ja Urheilukeskuksen tilojen käyttösopimus 2026–2028, 30.12.2025

§ 192 Luottotappioiden poistaminen liikunnan ja nuorison palveluryhmän kirjanpidosta v. 2025, 31.12.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 2 Kalevan liikuntapuiston kahvilatoiminnan käyttöoikeussopimuksen hankinta, 13.1.2026

§ 5 Kalevan liikuntapuiston kahvilatoiminnan käyttöoikeussopimuksen hankinta, 16.1.2026

Museonjohtaja, Historiallisten museoiden johtaja

§ 27 Mies – jätkä, keikari, herrasmies -näyttelyn rakennustyön hankinta, 19.12.2025

Museonjohtaja, Tampereen taidemuseo

§ 29 Vuoden nuori taiteilija 2026 -palkinnon myöntäminen ja näyttelyn järjestäminen Tampereen taidemuseon väistötiloissa Finlaysonin alueella 23.10.2026 –10.01.2027, 12.12.2025

§ 30 Taidevaltakunta 26 biennaalin järjestäminen Tampereen taidemuseon väistötiloissa Haiharan taidekeskuksessa ja Finlaysonin alueella sekä kaupunkitilassa 12.06–23.08.2026, 16.12.2025

Museopalvelujohtaja

§ 1 Talviyön hehku -muumimukin toteuttaminen yhteistyössä Fiskars Oyj Ab:n kanssa sekä muumimukien suoramarkkinointi Muumimuseon kauppaan syksyllä 2026, 9.1.2026

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kirjastopalvelujohtaja

§ 3 Tampereen kaupunginkirjaston AV-aineiston hankinta - option käyttö, 12.01.2026

§ 4 Kirjastopalveluiden käyttämättä jääneen alueellisen kehittämistehtävän erityisavustuksen palauttaminen Opetus- ja kulttuuriministeriölle, 26.01.2026

§ 5 Kirjaston asiakkaan kuuleminen ja kirjaston käyttökielto, 02.02.2026

§ 6 Kirjaston asiakkaan kuuleminen ja kirjaston käyttökielto, 02.02.2026

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö

§ 3 Käytetyn esitystekniikan pienhankinta Nekalan kulttuurikeskukseen, 30.01.2026

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 1 Tekonurmipinnoitteiden ja putoamisalustojen hankinta - option käyttäminen, 07.01.2026

§ 9 Kylmäkoneiden huollon ja korjausten hankinta - option käyttäminen, 02.02.2026

§ 11 Tampereen Infra Oy:ltä tilattavat työt 2026, 02.02.2026

§ 3 Liikunnan projektiavustus – Kalpaveljet ry, 16.01.2026

§ 4 Liikunnan projektiavustus – Black Eagle Taekwon-Do ry, 16.01.2026

§ 8 Pirkan Hiihto ry:ltä perittävä järjestämiskorvaus vuoden 2026 Pirkan Hiihdosta, 23.01.2026

§ 7 Vahingonkorvausvaatimus koskien liukastumista Tampereen uintikeskuksessa, 23.01.2026

§ 6 Sopimus Terälahden alueen latujen hoidosta, 23.01.2026

§ 10 Liikunnan ja nuorison palveluryhmän ja Teekkareiden Urheilu- ja Voimailukerho ry:n välisen alivuokrasopimuksen siirto, 02.02.2026

§ 12 Tampereen kaupungin liikuntapalvelujen asiointikanavien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

kehittäminen -projekti 2025–2027, 05.02.2026

§ 14 Levypainojen ja - tankojen hankinta Hervannan vapaa-aikakeskukseen, 11.2.2026

Museopalvelujohtaja

§ 2 Taideteoksen lainaaminen Tampereen taidemuseon kokoelmista
Rijksmuseum Twenthelle Pekka Halonen - An ode to Finland -näyttelyyn
ajalle 20.3.2026-16.8.2026, 28.01.2026

§ 3 Erikoisvalokaluston hankinta museoiden tarpeisiin - option käyttö,
05.02.2026

§ 4 Näyttelykonseptin hankinta pienhankintana, 05.02.2026

Nuorisopalvelujohtaja

§ 1 Nuorison kerta-avustus – Clavis ry, 19.01.2026

§ 2 Nuorison kerta-avustus - Nauha ry, 20.01.2026

§ 3 Nuorison kerta-avustus – Sorin Sirkus ry, 27.01.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§1, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §21, §22

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§10, §11, §12, §13, §15, §16, §17, §18, §19, §20

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§14

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.